

Pour vous accompagner dans l'organisation de votre assemblée générale, nous vous proposons différentes thématiques d'actualités que vous trouverez dans ce document.

MACHINISME - MÉCANISATION & ENERGIE

LES SUJETS DU MOMENT :

- Intérêt de partager un tracteur dans le cadre d'une Cuma
- Prévention des vols en Cuma et E.A : intervention de la gendarmerie
- Epannage lisier : point réglementaire et choix des matériels
- CamaCuma : achats groupés pour les Cuma
- Freinage des machines agricoles : ne pas attendre la dernière minute
- Projet photovoltaïque d'ombrières

LES AUTRES SUJETS :

- Stratégie de renouvellement du matériel en Cuma : faut-il faire vieillir ?
- GNR : des pistes pour faire des économies
- Utilisation des différents matériels de désherbage mécanique
- Energies renouvelables en agriculture : maîtriser sa consommation
- Maïs épis : intérêt et coûts de récolte
- Banc d'essai tracteur : résultats sur 10 000 tracteurs - normes moteur
- Impact du transport sur les exploitations agricoles
- GPS en agriculture : intérêt / limite
- Choix du matériel de distribution des fourrages - Désilage en Cuma
- Récupération des menues-pailles : Comment ? Pourquoi faire ?
- Sol et choix des pneumatiques
- Conditions de réussite d'un ensilage maïs : hachage, transport, tassement
- Adaptation tracteur-outil
- Travailler avec des matériels grandes largeurs
- Développer le travail Inter-Cuma
- Mise en place des chantiers complets (ensilage, fumier) : quels coûts ? quelle organisation ?
- Cuma intégrale et assolement en commun
- Implantation et destruction des couverts végétaux et déchaumage
- T.S.L. (Techniques Sans Labour) de l'agronomie aux outils
- Règles de circulation des matériels sur la voie publique - quels permis ?
- Compost : coût, valeur et utilisation
- Préparer son pulvérisateur au contrôle technique obligatoire et réaliser une pulvérisation de qualité

RÉFLEXIONS & AVENIR DE LA CUMA

LES SUJETS DU MOMENT :

- Audit du fonctionnement de la Cuma (test de vitalité)
- DiNACuma : présentation de la démarche

LES AUTRES SUJETS :

- La santé des agriculteurs : intervention de la présidente départementale de la ligue contre le cancer
- Avenir de la cuma : enquête auprès des adhérents
- Jeu : êtes-vous cumiste ? Jeu-Quizz : cuma 2020
- Circuit court collectif : comment mieux valoriser ses produits ?
- Cuma idéale

EMPLOI

LES SUJETS DU MOMENT :

- Embauche d'un salarié dans la Cuma : organisation, coût réel
- Ligne électrique aérienne : évitons les accidents (ENEDIS)

LES AUTRES SUJETS :

- Entraide : Quelles sont les règles ?
- Réalisation des chantiers en sécurité
- Cuma groupement d'employeurs
- Salarié de Cuma : un investissement pour demain
- Quel statut pour l'adhérent qui conduit le matériel pour la Cuma ?
- Atelier en Cuma : étapes, coûts, aides, panneaux photovoltaïques
- ChronoCuma



GESTION & JURIDIQUE

LES SUJETS DU MOMENT :

- Election sans candidat
- Comment anticiper le renouvellement des responsables
- Nouveaux outils au service de la communication (site internet, réseaux sociaux, WhatsApp)
- Service d'appui administratif : alléger les tâches administratives et gagner du temps
- Paye ta Cuma : jeu coopératif

LES AUTRES SUJETS :

- Sommes-nous bien assurés ? (intervention de Groupama)
- Gestion des engagements dans la Cuma
- Fonctionnement et organisation de la Cuma
- Répartition des tâches dans la Cuma
- Gestion de la Cuma :
 - la gestion du capital social au chiffre d'affaires
 - adapter l'amortissement à l'utilisation des matériels
- Gestion des impayés dans la Cuma
- Modification et présentation du règlement intérieur de votre Cuma (mise en conformité)
- Projets d'achats de matériels : simulations et critères de choix
- Règles à respecter pour l'achat de matériel agricole
- Evolution des prix de revient et de facturation des matériels de votre Cuma depuis 4 ans
- Réservation de matériel sur internet Résacuma
- Nouveaux statuts de Cuma - version 3.2 et mise en harmonie
- Outils numériques et utilisation
- Cap'cuma : le Trivial Poursuit des Cuma

N'oubliez pas de contacter la FDCUMA **au moins un mois avant votre assemblée générale**, pour avoir un intervenant.

BIEN PRÉPARER SON ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

BIEN DÉFINIR LES POINTS À ABORDER, C'EST L'ORDRE DU JOUR

- Les points juridiques obligatoires
- Les projets à discuter
- Les questions diverses pour ouvrir le débat
- Intervenant extérieur ou échange sur un sujet d'actualité

Assez régulièrement, les Cuma consacrent trop de temps au bilan de l'année (activité et comptes) sans laisser assez de place à la réflexion et aux échanges qui devraient représenter 50 % du temps de l'AG.

CHAQUE CUMA DOIT RESPECTER UN CERTAIN NOMBRE DE FORMALITÉS QU'IL EST BON DE RAPPELER

- L'AG doit se réunir 6 mois après la clôture des comptes
- Réunir un conseil d'administration pour valider les comptes et établir l'ordre du jour de l'AG. C'est aussi l'occasion de répartir le rôle de chaque administrateur.
- L'invitation doit parvenir à chaque adhérent au minimum 15 jours avant la date d'AG

A NE PAS OUBLIER PENDANT L'AG

- Prévoir une salle adaptée en taille avec un confort minimum pour que les adhérents soient à l'aise (table, chauffage, ...)
- Faire signer une feuille d'émargement (elle permet de valider le quorum du 1/3 des adhérents présents ou représentés)
- Nommer le bureau de l'AG : 1 président, 1 secrétaire et 2 scrutateurs
- Faire approuver le PV de la dernière AG
- Faire valider les différentes résolutions précisées dans le PV

LE TEMPS CONVIVAL

Partager un verre, un repas permet de consolider le lien entre les adhérents.

POUR ALLER PLUS LOIN, QUELQUES IDÉES :

- Organisation d'une tombola
- Bonbons à disposition des adhérents
- Invitation des futurs installés
- Remise d'un document à chaque adhérent qui contient : l'essentiel des comptes de la Cuma, la composition du conseil d'administration, l'identification des sortants et également un bulletin de vote.